



Wir suchen DICH!
(auf geringfügiger Basis an Wochenenden)

Aufgabengebiet:

Bürotätigkeiten im Rahmen der Fahrsicherheitstrainings
(Anmeldungen, Verrechnung, schreiben von Urkunden ...)

Bedienung in der hauseigenen Kantine

Anforderungen:

Gepflegtes Auftreten sowie freundliche und höfliche
Umgangsformen

Pünktlichkeit und Zuverlässigkeit

Interessiert Teil eines jungen und dynamischen
Teams zu werden? Sende uns deine Bewerbungs-
unterlagen mit Foto an:

office@fahrzentrum.at